

INVIATA PER COMPETENZA AL SETTORE

PROPOSTA N. 5503 DEL 11/03/2016



COMUNE DI ALCAMO

\*\*\*\*\*

**SETTORE SERVIZI AL CITTADINO - SVILUPPO ECONOMICO**

**SERVIZI ISTRUZIONE, CULTURALI E RICREATIVI**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**N° 471 DEL 23 MARZ. 2016**

**OGGETTO:** Noleggio fotocopiatore multifunzione, per il Settore Servizi al Cittadino (servizi Istruzione, Culturali e Ricreativi). Impegno di spesa.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

**Premesso** che si rende necessario ed urgente procedere all'affidamento del servizio di noleggio di una fotocopiatrice multifunzione, compreso il servizio di assistenza tecnica, indispensabile per lo svolgimento delle normali attività di ufficio, per i servizi Istruzione, Culturali e Ricreativi;

**Visto** l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche, di cui all'art. 1 del D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165, possono ricorrere alla convenzione quadro istituite dalla CONSIP per l'approvvigionamento di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

**Preso atto che:**

- questa P. A. può assumere impegni di spesa soltanto sul biennio 2016/2017 in assenza di bilancio di previsione e in gestione provvisoria, e solo per 22 mesi;
- le convenzioni attive Consip prevedono noleggi per un periodo compreso tra 36 mesi e 60 mesi;
- sul catalogo MEPA, nel Bando "OFFICE103" per la categoria "Prodotti, servizi, accessori, macchine per l'ufficio ed elettronica" pur essendo disponibili forniture identiche o comparabili con quelle di cui al presente provvedimento, il periodo di noleggio (12 o 24 mesi) risulta essere inferiore o superiore ai 22 mesi e quindi non compatibile con le esigenze dell'ente;
- il costo del servizio richiesto presente sul catalogo MEPA, risulta essere variabile tra € 600,00 e 980,04 +IVA, per un periodo di noleggio di 12 mesi, come si evince dalle schede di dettaglio allegate e superiore al prezzo rilevato da apposita indagine sul mercato locale;

**Ritenuto**, pertanto, necessario avviare una procedura al di fuori del mercato elettronico utilizzando i parametri prezzo- qualità presenti sul Mepa come limiti massimi per la stipulazione del contratto;

**Visto** l'art. 125 del D. Lg.vo 163/2006 per l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture in economia che consente per servizi o forniture inferiori a € 40.000,00 l'affidamento diretto del responsabile del procedimento;

**Visto** l'art. 6 del regolamento per l'esecuzione dei lavori forniture e servizi in economia approvato con delibera di C.C. n. 143 del 27/10/2009 che consente per importi inferiori a € 20.000,00 l'affidamento diretto della fornitura;

**Vista** la proposta di contratto di noleggio & all – in, della ditta "Punto Ufficio di Filippi Carlo", che prevede il noleggio, per un periodo di 22 mesi, di un fotocopiatore multifunzione A/3 – A/4, marca kyocera cod. TASKALFA221, copie annue B/N 90.000, canone trimestrale euro 145,00 (I.V.A. esclusa) per un totale complessivo di Euro 1.063,26 (IVA esclusa) come da proposta allegata al presente provvedimento;

**Ritenuta** la proposta suddetta economicamente più vantaggiosa atteso che il canone di locazione annuale è pari ad € 579,96 + IVA (rispetto agli importi desunti dal catalogo MEPA);

**Ritenuto**, pertanto, di potere procedere al noleggio del fotocopiatore, non aderendo al mercato elettronico, proposto dalla ditta Punto Ufficio di Filippi Carlo come da offerta acquisita agli atti d'ufficio prot. n. 18801 del 07/03/2016 per un periodo di mesi 22 ;

**Vista** l' allegata la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale il legale rappresentante rende le dichiarazioni ai sensi della legge n.136/2010, come modificata ed integrata dalla legge 217/2010, ai sensi dell'art. 38 del d.lgs 163/2006 e iscrizione alla camera di commercio;

**Dato atto** che si è proceduto a richiedere il numero di C.I.G. (Codice Identificativo di gara) derivato all'A.V.C.P. che risulta essere **CIG: ZDF188C74A**;

**Visto** il Decreto del Ministero dell'Interno dell' 01/03/2016 che proroga al 34/04/2016 il termine di approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2016;

**Vista** la Delibera del Commissario straordinario n. 32 del 04/02/2016 di approvazione provvisoria del Piano Esecutivo di Gestione 2016;

**Visto** che la spesa di cui al presente provvedimento rientra nelle previsioni di cui al comma 2 dell'art. 163 del D.Lgs 267/2000, che recita: *“Ove non sia stato deliberato il bilancio di previsione, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria, nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato, ove esistenti. La gestione provvisoria è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, ed, in generale, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente”* infatti l'assenza di una fotocopiatrice multifunzione, all'interno dei servizi, non consentirebbe l'ordinaria attività amministrativa degli uffici in parola;

**Considerato** che, al fine di attribuire la corretta codifica di transazione elementare alla spesa di cui al presente atto, è necessario procedere all'istituzione di un nuovo capitolo 141430/37 denominato *“Utilizzo di beni di terzi per il settore Servizi al Cittadino – Sviluppo Economico”* con codice classificazione 4.06.01.103 e codice di Piano Finanziario – IV° livello 1.03.02.07.008 prevedendo uno stanziamento complessivo pari ad € 1.000,00 mediante storno degli stanziamenti dal cap. 141430/\_\_\_ denominato *“Spesa per prestazione di servizi per l'assistenza scolastica”* cod. classificazione 4.06.01.103 e codice Piano Finanziario IV° livello 1.03.02.99.999 per € 1.000,00 per gli anni 2016/2017;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** lo Statuto comunale;

**Vista** la L.R. nr.16 del 15.03.63 e successive modifiche ed integrazioni;

## **D E T E R M I N A**

Per i motivi di cui in premessa:

**di affidare** alla ditta Punto Ufficio di Filippi Carlo il servizio di noleggio, per un periodo di 22 mesi, di un fotocopiatore multifunzione A/3 – A/4, marca kyocera cod. TASKALFA221, copie annue B/N 90.000, canone trimestrale euro 145,00 (I.V.A. esclusa) per un totale complessivo di Euro 1.297,17 (IVA compresa al 22%) come da proposta allegata al presente provvedimento;

**di richiedere** al Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi di quanto al punto e) della deliberazione commissariale n. 32 del 04/02/2016, l'istituzione del cap. 141430/37 denominato " Utilizzo di beni di terzi per il settore Servizi al Cittadino – Sviluppo Economico" con classificazione 4.06.01.103 e codice di Piano Finanziario – IV° livello 1.03.02.07.008 "Utilizzo di beni di terzi per il settore Servizi al Cittadino – Sviluppo Economico" con stanziamento pari ad € 1.000,00 mediante storno dal capitolo 141430/\_\_\_ denominato "Spesa per prestazione di servizi per l'assistenza scolastica" cod. classificazione 4.06.01.103 e codice Piano Finanziario IV° livello 1.03.02.99.999;

**di impegnare** la somma di € 1.297,17, iva inclusa al 22%, al capitolo 141430/37 denominato "Utilizzo di beni di terzi per il settore Servizi al Cittadino – Sviluppo Economico" cod. classificazione 4.06.01.103 – cod. transazione elementare 1.03.02.07.008, nel modo che segue:

- in quanto a € 589,62 sul bilancio d'esercizio anno 2016;
- in quanto a € 707,55 sul bilancio d'esercizio anno 2017;

**di dare atto** che si procederà alla liquidazione previa presentazione di regolare documentazione fiscale e solo a seguito verifica di regolarità DURC;

**di dare atto** che la spesa relativa al presente provvedimento sarà esigibile per:

- € 589,62 sul bilancio d'esercizio anno 2016;
- € 707,55 sul bilancio d'esercizio anno 2017;

**di trasmettere** il presente provvedimento al Settore Servizi Finanziari per quanto di competenza;

**di trasmettere** il presente provvedimento all'albo pretorio e sul sito web – <http://www.comune.alcamo.it> - per la relativa pubblicazione;

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**  
**Istruttore Direttivo Amm/vo**  
***f.to Elena Buccoleri***

Si procede alla variazione richiesta nell'ambito del macroaggregato: 04.06.01.103 ai sensi di quanto disposto al punto e) della deliberazione commissariale n. 32 del 04/02/2016.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**f.to Dott. Sebastiano Luppino**